

Hyresavtal för villa, radhus eller ägarlägenhet

1. Parter. Hyresvärd: [ditt namn], [ditt personnummer], [telefon], [e-post]. Hyresgäst: [hyresgästens namn], [hyresgästens personnummer].
2. Bostad. [lägenhetens adress], fastighetsbeteckning [fastighetsbeteckning]. [Villa / radhus / ägarlägenhet], upplåts [möblerad / omöblerad]. I uthyrningen ingår: [trädgård, garage, förråd].
3. Lag. Hyresvärden hyr ut som privatperson. Privatuthyrningslagen (2026:772) gäller.
4. Hyrestid. [Tills vidare från [första dagen] / bestämd tid [första dagen] till [sista dagen]].
5. Uppsägning. Ett avtal som gäller tills vidare får sägas upp till ett månadsskifte tidigast tre månader efter uppsägningen. Hyresgästen får alltid säga upp ett tidsbestämt avtal på samma sätt. Uppsägningen ska vara skriftlig.
6. Hyra. [hyra] kr per månad, betalas i förskott senast den sista vardagen före varje kalendermånad till [kontonummer]. I hyran ingår: [el, värme, internet, städning]. [Förbrukning som betalas efter mätning: el / värme / vatten.]
7. Deposition. [deposition] kr, betalas tillbaka inom [antal] dagar efter utflyttningen när bostaden lämnats i avtalat skick.
8. Skötsel. [Vem sköter gräsmatta, snöskottning, soptunnor och annat.] Hyresgästen vårdar bostaden och säger till hyresvärden om skador och brister.
9. Andra hand. Hyresgästen får inte hyra ut bostaden vidare eller överlåta avtalet utan hyresvärdens samtycke.
10. Skick och besiktning. Gemensam genomgång vid in- och utflyttning, med protokoll och inventarielista.
11. Nycklar. [antal och typ]
12. Underskrifter.
[ort], [datum]

[ditt namn], hyresvärd

[hyresgästens namn], hyresgäst